

NAVODILA AVTORJEM ZA SODELOVANJE NA
VI. MEDNARODNI DOKTORSKI ZNANSTVENORAZISKOVALNI KONFERENCI,

Ljubljana, 18.05.2017

1 TEMELJNE USMERITVE

Uredniški odbor sprejema prispevke v slovenskem ali angleškem jeziku v dolžini do največ 10 strani A4 oz. v obsegu do ca. 19.000 znakov s presledki (vključno z literaturo).

Vsak prispevek mora vsebovati imena in priimke ter kontaktne podatke avtorjev. V opombi pod črto naj bodo navedeni nazivi in poštni naslovi inštitucij zaposlitve ter e-poštni naslovi avtorjev.

Rok za oddajo prispevkov je 3.5.2017. Prispevke avtorji oddajo v elektronski obliki na e-poštni naslov: knjiznica@fds.si.

Avtorji oddanega prispevka zagotavljajo, da je prispevek izvirno delo, ki še ni bilo objavljeno v drugi publikaciji oziroma ni v postopku za takšno objavo. Prav tako zagotavljajo, da so prispevki v celoti strokovno in znanstveno korektni. V primeru objave vse moralne avtorske pravice pripadajo avtorjem objavljenega prispevka, materialne avtorske pravice pa avtorji za vselej, za vse primere, za neomejene naklade in za vse medije neizključno, časovno in prostorsko neomejeno prenesejo na izdajatelja zbornika VI mednarodne doktorske znanstvenoraziskovalne konference.

Avtorji so dolžni poskrbeti za jezikovno korektnost in lekturo oddanih prispevkov ter ustrezno rabo terminologije.

Prispevki vseh sodelujočih na znanstvenoraziskovalni konferenci bodo recenzirani in objavljeni v zborniku VI konference, ki bo dostopen na spletu. Avtorji prispevkov naj pri pripravljanju prispevkov sledijo osnovnim splošnim smernicam za pripravo znanstvenih objav in upoštevajo znanstveni aparat.

Recenzentski postopek prispevkov je anonimen, recenzenti pa bodo pregledali sledeče vidike:

- Vsebino: splošna zanimivost, inovativnost, primernost za predstavitev in objavo, upoštevanje ugotovitev preteklih študij ipd.
- Metodologija: ustreznost uporabljenih metod, postavljanja in potrjevanja oziroma zavračanja hipotez ipd.
- Struktura oziroma zgradba prispevkov: dolžina in razdelitev besedila na poglavja.

- Znanstvena oprema: doslednost pri citiranju in navajanju virov, opombe, slikovno gradivo in prikazi ipd.

Glede na recenzentsko mnenje lahko uredniški odbor povabi avtorje, da prispevek ustrezno popravijo oziroma dopolnijo. Uredniški odbor si pridržuje pravico do zavrnitve vsebinsko neustreznih objav ter prispevkov z negativno recenzijo.

2 TEHNIČNA NAVODILA

Naslovi prispevkov naj bodo v slovenskem in angleškem jeziku, če je besedilo slovensko. Pri angleških besedilih zadošča angleški naslov.

Na začetku besedila naj bo izvleček (do največ 200 besed). Vsebuje naj namen članka, zasnovo, metodologijo in pristop, analizo rezultatov, omejitve raziskave in uporabnost študije v praksi ter izvirnost oziroma vrednost raziskave. Besedilo naj bo napisano v tretji osebi. Slovenskim besedilom naj bo dodan prevod izvlečka v angleškem jeziku – abstract –, ki mora ustrezati besedilu v slovenskem jeziku. Avtorji nad dodajo tudi pet(5) ključnih besed.

Prispevki lahko vsebujejo slikovno gradivo in grafične prikaze (fotografije, grafikone, zemljevide, skice, diagrame in podobno) in preglednice (tabele), ki naj bodo oštevilčene in naslovljene z navedbami ustreznih virov (oziroma s soglasji izdajateljev).

Poglavja in podpoglavja naj bodo številčena po standardih SIST ISO 2145 in SIST ISO 690 (tj. 1, 1.1, 1.1.1 itd.).

Vsa literatura in viri naj bodo navedeni na koncu besedila po abecednem vrstnem redu priimkov in del avtorjev. Avtorji naj upoštevajo spodnja pravila navajanja.

1. Knjige (monografije, učbeniki itd.):

Ime Priimek, Naslov dela, številka izdaje (od 2. naprej), ime založbe, kraj izida in leto izida:

Peter Jambrek, Ustavna demokracija, Državna založba Slovenije, Ljubljana, 1992.

2. Članki in revije:

Ime Priimek, Naslov članka, Revija, v kateri je izšel, številka (ali zvezek) revije, leto izida revije, strani:

Marko Burs, Dve obletnici: propad Avstro-Ogrske in nastanek Jugoslavije, Pravna praksa, št. 49-50, 2008, str. 21-24.

3. Zakonodaja in sodne odločbe:

Polni naslov zakona, številka sodne odločbe, uradna objava (šele nato morebitne neuradne objave):

Zakon o kazenskem postopku, Uradni list RS, št. 15/94 in nasl.
U-I-23/05, Uradni list RS, št. 34/06 ali OdlUS XVI, 112 ali <http://www.us-rs.si>.

Sklicevanje na literaturo in vire v besedilu navajamo pod črto. Uporabimo enake bibliografske podatke, kot jih navajamo v seznamu literature. V vsakem primeru pa mora biti iz opombe pod črto jasno razvidno, kdo je avtor tistega odseka, na katerega se sklicuje opomba pod črto:

1. Knjige (monografije, učbeniki itd.):

Avtorjev priimek, Naslov knjige, leto izdaje, številka strani. Če je avtorjev več, priimke ločimo z vejico. Če ima knjiga urednika/ke jih navedemo: Priimek avtorja, v: priimek urednika (urednik), naslov knjige, leto, stran.

Primer:

Žalec, v: Avbelj (urednik), Izzivi moderne države, 2012, str. 81.

2. Članki in revije:

Priimek, Naslov članka, Revija, številka, leto izida, strani.

3. Internetni naslovi: navedba naslova in datuma.

Primer:

Brus, Napake volje, <http://cobiss4.izum.si/scripts/cobiss?id=0143159879297875>, 20. 9. 2009.

4. Zakonodaja in drugi splošni pravni akti:

Uradni naslov in številka uradnega lista. Pri kasnejših spremembah lahko uporabite okrajšavo »in nasl.«, če določena sprememba ni pomembna za samo razumevanje splošnega akta.

Primer:

Zakon o kazenskem postopku, Uradni list RS, št. 15/94 in nasl.

5. Navedba sodne odločbe:

Sodišče (lahko kratica), datum, pravilna številka, navedba mesta v zbirki, v kateri je bila objavljena sodna odločba (če je bila) ali revije. Če je bila sodna odločba objavljena v internetni zbirki sodnih odločb, se navede internetni vir. Če se v isti opombi pod črto kot dokaza navajata sodna odločba (ali sodna odločba) in literatura, potem se vselej najprej navede sodna praksa in šele potem literatura.

Primer:

VS RS, 16. 7. 2009 - II Ips 108/2007,
http://www.sodisce.si/znanje/sodna_praksa/vrhovno_sodisce_rs/61585/.

Ponovno navedbo istega vira označimo s »prav tam« ali »ibidem« in navedbo strani.

Primer:

Prav tam, str. 48.

Uporaba kratic:

Dovoljena je uporaba ustaljenih kratic, kot na primer: npr., itn. Prav tako je dovoljena uporaba ustaljenih kratic za znanstvene revije, npr. P (Pravnik), PP (Pravna praksa), PiD (Podjetje in delo) itn. Uporabo kratic je treba označiti v seznamu literature in virov na koncu prispevka.